

Guatemala, 30 de Junio de 2021

Informe Mensual No. 04-2021

Arquitecto
Breitner Roely Gonzales Maldonado
Director General
Dirección General del Patrimonio
Su Despacho

Estimado Director General:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato de prestación de servicios Técnicos, Número DGPCYN-029-1557-2021**, aprobado mediante el **acuerdo ministerial Número 540-2021** correspondiente al mes de junio de 2021 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie: 9F88A06B Número de DTE: 2211597747

Actividades Realizadas:

- a) Brindar apoyo en la formulación de propuestas para mejorar la ejecución de los proyectos de intervención en bienes inmuebles patrimoniales, designado por la Jefatura y/o Subjefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles, DECORBIC.
- b) Brindar apoyo en opiniones técnicas para la elaboración de diagnósticos por medio de informes técnicos de los diferentes proyectos de Restauración presentados por instituciones o personas con capacidad científica y técnicas fehacientes que soliciten autorización para intervenir bienes inmuebles patrimoniales, asignados por la Jefatura y/o subjefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles, DECORBIC.
- c) Brindar apoyo en forma permanente en las diferentes solicitudes de comunidades que deseen intervenir en inmuebles patrimoniales, asignados por la Jefatura y/o Subjefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.
- d) Brindar apoyo en la elaboración de Planificación y Presupuesto de los Proyectos de Restauración, asignados por la Jefatura y/o Subjefatura de Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles DECORBIC.
- e) Brindar apoyo en la elaboración de programaciones de avance físico de las diferentes fases de trabajo que conlleva cada uno de los proyectos de intervención en bienes inmuebles patrimoniales en ejecución, asignados por la Jefatura y/o

Subjefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles DECORBIC, así como la programación correspondiente de las inspecciones necesarias.

f) Brindar apoyo en las reuniones programadas en coordinación con la Jefatura y/o subjefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles DECORBIC.

g) Brindar apoyo en la cuantificación de materiales y elaboración de cronogramas de trabajo del proyecto de restauración del exconvento de Santo Domingo, Ciudad de Guatemala.

h) Brindar apoyo en la organización del personal operativo y evaluar el adecuado desempeño de las actividades programadas en el proyecto de restauración del exconvento d Santo Domingo, Ciudad de Guatemala.

i) Brindar apoyo en la coordinación y seguimiento de los proyectos asignados a los dibujantes técnicos del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles DECORBIC, asignados por la Jefatura y/o subjefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles DECORBIC.

j) Otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.

k) Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "EL MINISTERIO"; o sus autoridades superiores.

Resultados Obtenidos:

a) Se apoyo realizando el registro fotográfico del mes de junio de trabajos en vestigios de cambio de piso del área de exposición del exconvento de Santo Domingo.

b) Se apoyo en la participación de la charla "instalación de baldosa de barro cocido" a cargo del Arq. Oscar Ac Caal del departamento de DECORBIC.

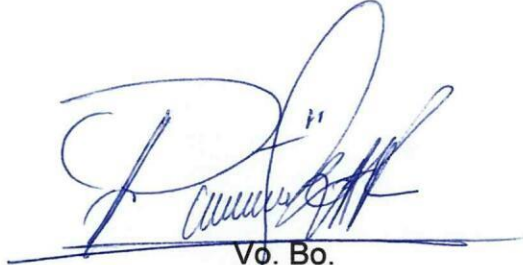
c) Se apoyo realizando inspecciones junto al departamento de Registro de Patrimonio de los siguientes inmuebles: 3ra calle 1-91 zona 3, Avenida Simeón Cañas 9-77 Zona2, 5ta calle 0-47 Zona 1, 5ta calle 2-34 Zona 1, Calzada San Juan 7-22 Zona 7, Ermita del Carmen Guillén, San Miguel Petapa.

d) Se apoyo realizando el levantamiento y realización de planos para la Propuesta de Recuperación de conexión visual del ex convento de Santo Domingo, Zona 1.

- e) Se apoyo realizando inspecciones y levantamiento fotográfico de los siguientes inmuebles: 11 calle "A" 17-20 zona 1, 5ta calle 10-23 zona 1, 11 avenida "A" 01-42 zona 2, Avenida Juan Chapín, potrero del cerro del Carmen 1-87 zona 1, Avenida Juan Chapín 2-07 zona 1, 4ta avenida 9-19 zona 10, 13 Avenida 01-37 interior 3 zona, 6ta avenida 13-28 zona 1, 2da avenida 4-46 zona1, 13 avenida 1-96 zona 1, Avenida Simeón Cañas 5-31 zona 2, 3 calle "A" 1-58 zona 10, 12 avenida 17-03 zona 1, 07 avenida 8-49 zona 2, 12 calle 14-38 zona 1, 15 avenida 2-51 zona 1, 1 calle "C" 0-67 zona 1.
- f) Se apoyo realizando el levantamiento y planos correspondientes de la Casa de Miguel Ángel Asturias en la 14 avenida, Zona 1 de la Ciudad de Guatemala.
- g) Se apoyo realizando inspecciones y levantamiento fotográfico de los siguientes inmuebles: 5ta avenida 13-28 zona 1, 12 avenida 17-03 zona 1, 07 avenida 8-49 zona 2, 15 calle 0-37 zona 1, 6ta avenida 09-42 zona 1, Estadio Doroteo Palacios Flores, 10 avenida, Zona 5, Federación Nacional de Gimnasia y Gimnasio Teodoro Palacio Flores, Zona 5, 12 calle 14-38 zona 1.
- h) Se apoyo en la elaboración de planos para la planificación correspondiente de la Batería de Baños de la Dirección General de Patrimonio.
- i) Se apoyo en la elaboración de juego de planos correspondientes al Edificio de Correos de Quetzaltenango.



Carlos Guillermo Barrera Salazar



Vº. Bº.

Arq. Rony Amílcar Chavet Rivera
SUB JEFE
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES
DECORBIC